

國立嘉義高級中學圖書館標準作業流程

項別	推展閱讀	目別	高一讀書心得寫作	編號	CYR-01-06	頁次	1/1
責任者	作業流程				注意事項及申請時程	使用書表	
組長 組長 圖書資訊股長 圖書資訊股長 組長 圖書資訊股長 圖書資訊股長 老師 組長 組長 館員 組長	<pre> graph TD A[每學期初召開圖書資訊股長會議，公布讀書心得寫作辦法] --> B[高一各班繳交撰寫總表（每一人閱讀書目）] B --> C{交撰寫總表} C -- 否 --> D[逾期未繳撰寫總表者發通知催繳] C -- 是 --> E[領取讀書心得寫作稿紙] D --> E E --> F{交讀書心得} F -- 否 --> G[寫作不認真及缺交者，依規定處分] F -- 是 --> H[請老師選出優良作品及寫作不認真者] G -- 寫作不認真 --> H H --> I[優良作品敘獎] H --> J[通知優良作品轉成電子檔，e-mail 至讀者服務組信箱] I --> J J --> K[圖書館審查格式，發通知請學生上中學生網站投稿] K --> L[得獎學生頒發獎狀及敘獎] </pre>				1.開學第 1 週召開。 2.先暫定閱讀書目，可更換。 4.每人一份。 5.經催繳仍缺交的同學才處份。 6.選出優良作品若干篇，並開列寫作不認真名單。 7.記嘉獎一次。 8.附上注意事項、投稿格式、中學生網站投稿程序。 9.圖書館審查格式，協助投稿，得獎學生公開頒獎。	讀書心得撰寫總表 讀書心得寫作稿紙	
法令依據	國立嘉義高級中學推展閱讀運動讀書心得寫作辦法						
準時結案	追蹤人：組長						
再追蹤							
備註							

